



29-30 июня 2017 г.

Муниципальное учреждение
«Централизованная библиотечная система г. Белово»

Итоговый документ

Участники ежегодного заседания Клуба деловых встреч методистов Кузбасса (далее – Клуба), рассмотрев опыт управления персоналом государственных и муниципальных библиотек Кемеровской области, постановили:

1. Выразить благодарность Курносову Алексею Викторовичу, Главе Беловского городского округа; Гореловой Антонине Васильевне, первому заместителю главы Беловского городского округа; Хаперской Наталье Варизовне, начальнику Управления культуры Администрации Беловского городского округа.

2. Ходатайствовать перед департаментом культуры и национальной политики Кемеровской области о вынесении благодарности директору Централизованной библиотечной системы г. Белово Черновой Елене Анатольевне и заведующему инновационно-методическим отделом Хромовой Елене Геннадьевне.

3. Выразить благодарность коллективам Библиотеки – информационного центра по вопросам культуры, Колмогоровской детской библиотеки, Центральной детской библиотеки.

4. Ввести в состав Клуба деловых встреч методистов Кузбасса: Волканову Диану Валерьевну (ЦБС Беловского района); Костенко Татьяну Викторовну (ЦБС Яйского района); Корниенко Ольгу Гайсаевну (ЦБС г. Березовский); Плюснину Ирину Павловну (РЦБС Гурьевского района).

5. Отметить высочайший уровень организации работы по управлению персоналом в Централизованной библиотечной системе г. Белово.

6. Начать подготовительную работу по внедрению профессиональных стандартов в деятельность библиотек области (издать приказ о создании комиссии по внедрению профессиональных стандартов, разработать План-график внедрения профстандартов, создать аттестационную комиссию для аттестации работников на соответствие их квалификации профстандартам).

7. Определить перечень локальных нормативных актов библиотеки, в которые необходимо внести изменения в связи с введением профессиональных стандартов.

8. Изучить список уже разработанных профстандартов и внедрить их в работу библиотеки (программист, специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией, специалист по управлению персоналом, бухгалтер, специалист по закупкам, специалист по охране труда, специалист по противопожарной профилактике и др.).

9. Рекомендовать сотрудникам библиотек, чье образование не соответствует требованиям профстандартов, пройти обучение, переподготовку или повышение квалификации в соответствующих образовательных учреждениях.

10. Определить трудовые функции работников на основе профстандартов. Привести названия должностей в соответствии с требованиями профстандарта. Внести изменения в должностные инструкции.

11. Активизировать работу по повышению квалификации специалистов муниципальных библиотек. Разработать и принять локальный акт «Положение о системе повышения квалификации в ЦБС».

12. Проанализировать и актуализировать учебные программы на местах. Особое внимание уделить организации краткосрочных курсов для библиотекарей, ориентированные на получение специальных непрофильных знаний по ИКТ. Дифференцированно подходить к подготовке программ занятий для разных групп слушателей, ориентируясь на их уровень образования и стаж работы.

13. Направлять работников муниципальных библиотек на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам «Библиотековедение» (общим объемом 72 часа) и «Инновации в библиотеках» (общим объемом 16 часов) с получением официальных документов о повышении квалификации.

14. Привести в соответствие с требованиями законодательства РФ локальную нормативно-правовую базу деятельности централизованных библиотечных систем по предоставлению платных услуг, уголки потребителей, вывески на библиотеках.

15. Установить возрастную маркировку ПК, выделенных для обслуживания детей, обеспечить соответствующую фильтрацию трафика.

Приняты следующие решения:

1. Отслеживать принятие новых профстандартов и внедрять их в практику работы библиотеки;
2. Каждые полгода заполнять и анализировать мониторинг по внедрению Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки (Министерство культуры РФ), прилагать усилия по увеличению степени внедрения основных положений Модельного стандарта в работу каждой библиотеки-филиала;
3. Формировать кадровый резерв, возродить инструмент наставничества;
4. Организовывать стажировки во всех отделах библиотеки для вновь принятых на работу специалистов;
5. Уделять внимание повышению квалификации коллектива ЦБС;
6. Мотивировать специалистов ЦБС на получение среднего специального и высшего профессионального образования;
7. Активизировать работу муниципальных библиотек Кемеровской области в проведении корпоративных исследований;
8. Изучить региональные нормы и нормативы обеспеченности населения Кемеровской области учреждениями культуры;
9. Изучить новые показатели «дорожной карты» в сфере культуры и организовать статистический учет.

Рекомендовать библиотекам области:

1. Принять активное участие в межведомственном конкурсе лучших профессиональных практик «Библиотечный калейдоскоп».

2. Принять участие во Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Библиотеки в контексте социально-экономических и культурных трансформаций» (25-29 сентября 2017 г.).

3. Прислать свои предложения темы Клуба методистов-2018 и тематики централизованных корпоративных исследований до 07.07.17г.