



*Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры»
Институт информационных и библиотечных технологий*

«Профессиональный стандарт в деятельности библиотек»

**Тараненко Любовь Геннадиевна
канд. пед. наук, зав. каф. ТДК КемГИК**



**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ –
ДОРОГА В БУДУЩЕЕ!**

Причина

- 01.07.2016 вступила в силу новая ст. 195.3 «Порядок применения профессиональных стандартов» Трудового кодекса РФ.

Базовые понятия

- ***Профессиональный стандарт*** – перечень требований к уровню образования, знаний, опыта работника определенной профессии.

Источник: <http://ppt.ru/news/136376>

Определение

- Трудовой Кодекс РФ определяет профессиональный стандарт как характеристику квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

Квалификация работника, в свою очередь, включает уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы

Важно!

- Сегодня разработка и внедрение профессиональных стандартов рассматривается как одно из условий инновационного развития российской экономики и социальной сферы; унификации требований к квалификации специалистов, определения механизмов профессионального развития, регулирования трудовых отношений, преобразования системы профессионального образования.

Взгляд разработчиков профессионального стандарта «Специалист в области БИД»

Отчеты о внедрении профессиональных стандартов в библиотечную практику

- «Профессиональная компетентность специалиста по работе с библиотечными фондами»
- «Эволюция методики библиографического поиска и требований к библиографу»
- «Профессиональная компетентность библиотечного специалиста по работе с социальными медиа»
- «Требования к социально-культурной подготовке специалистов библиотечно-информационной сферы»



Преподаватели ИИБТ – разработчики профстандартов

- «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности» (руководитель от КемГИК: д.п.н., проф. И.С. Пилко; разработчики: И.Л. Скипор., Н.И. Колкова, Л.Г. Тараненко, О.В. Дворовенко, М.Г. Ли).
- «Педагог - библиотекарь (библиотечно-педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)»
(руководитель: д.п.н., проф. Н.И. Гендина, разработчики: И.С. Пилко, Л.Г. Тараненко, Г.А. Стародубова, Л.И. Лазарева, Л.Н. Рябцева, Е.В. Косолапова, О.В. Дворовенко). **(в доработке)**

Проект профстандарта специалиста БИД

http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=PNPA&n=5277&dst=4294967295&req=d&c&md=208987_1756920259

Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности»

В соответствии с Правилами разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 4, ст. 293) п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности»

Министр

М.А. Топилин

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства труда и
социальной защиты Российской
Федерации

от «__» _____ 2014 г.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Специалист в области библиотечно-информационной деятельности

(квалификационный профессиональный стандарт)



Регистрационный номер

I. Общие сведения

Библиотечно-информационная деятельность

(квалификационный вид профессиональной деятельности)

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Своевременное и качественное удовлетворение информационных, образовательных, досуговых потребностей пользователей библиотек и содействие культурному развитию общества средствами библиотечно-информационной деятельности

Группа занятий:

2432	Библиотекари, библиографы, документоведы и специалисты родственных профессий	-	-
(по ОКЗ)	(квалификационный вид)	(по ОКЗ)	(квалификационный вид)

Отношение к видам экономической деятельности:

92.51	Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа
92.40	Деятельность информационных служб по предоставлению научно-технической, правовой, социально-экономической, финансовой, коммерческой, отраслевой и прочей информации
72.4	Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов
(по ОКВЭД)	(квалификационный вид экономической деятельности)

Результаты научной деятельности ИИБТ в рамках разработки и реализации профстандартов

- Защищенная диссертация:

Абалакова О.В. «Концептуальные и методические аспекты моделирования деятельности библиотечного специалиста на основе компетентностного подхода» (Челябинск, 2012 г.).

- Монография:

Профессиональный стандарт как компетентностная модель специалиста и основа подготовки конкурентоспособных работников библиотечно-информационной сферы // Библиотечно-информационное образование: новые концепции и технологии развития / И.С. Пилко, Л.Г. Тараненко, М.Г. Ли, О.В. Абалакова; под науч. ред. И.С. Пилко. – Москва: Литера, 2014. – С.165-204.

Поиск в библиотеке

Навигатор

- Начальная страница
- Персональная карточка
- Каталог журналов
- Авторский указатель
- Список организаций
- Тематический рубрикатор
- Поисковые запросы
- Новые поступления
- Настройка

Текущая сессия

Легенда

- Доступ к полному тексту документа открыт
- Полный текст доступен на сайте издателя
- Полный текст может быть получен через систему заказа
- Доступ к полному тексту закрыт
- Если иконки нет - полный текст документа отсутствует в НЭБ

Контакты

Копирайт



СПИСОК ПУБЛИКАЦИЙ В ПОДБОРКЕ

Научные публикации

Параметры

	Публикация	Цит.
1	ПЕДАГОГ-БИБЛИОТЕКАРЬ: СТАНДАРТНАЯ МОДЕЛЬ И НЕСТАНДАРТНАЯ РЕАЛЬНОСТЬ <i>Пилко И.С., Дворовенко О.В.</i> Вестник Челябинской государственной академии культуры и искусств. 2016. № 1 (45). С. 20-26.	0
2	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ «ПЕДАГОГ-БИБЛИОТЕКАРЬ»: ОПЫТ РАЗРАБОТКИ И ПРОБЛЕМЫ ВНЕДРЕНИЯ <i>Гендина Н.И., Стародубова Г.А., Рябцева Л.Н.</i> Вестник Кемеровского государственного университета культуры и искусств. 2016. № 36. С. 193-206.	0
3	ОТРАЖЕНИЕ СТРУКТУРЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОЦЕССЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ СФЕРЫ <i>Дворовенко О.В.</i> Профессиональное образование в России и за рубежом. 2016. № 2 (22). С. 164-169.	0
4	РАЗРАБОТКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА СПЕЦИАЛИСТА В ОБЛАСТИ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ <i>Пилко И.С., Абалакова О.В.</i> Вестник Кемеровского государственного университета культуры и искусств. 2014. № 2 (27). С. 195-203.	0
5	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ БИБЛИОТЕЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАК МОДЕЛЬ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОГО СПЕЦИАЛИСТА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ СФЕРЫ <i>Абалакова О.В., Ли М.Г.</i> Труды ГПНТБ СО РАН. 2013. № 4. С. 297-302.	0
6	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: ПОДХОДЫ К ФОРМИРОВАНИЮ <i>Абалакова О.В., Ли М.Г.</i> В сборнике: Современные исследования в области естественных и технических наук: междисциплинарный поиск и интеграция материалы научно-практической всероссийской конференции (школы-семинара) молодых ученых. ФГБОУ ВПО "Тольяттинский государственный университет". 2012. С. 203-207.	0
7	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ БИБЛИОТЕЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: МНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ <i>Абалакова О.В.</i> Вестник Казанского государственного университета культуры и искусств. 2012. № 4. С. 126-128.	0
8	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ КАК РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА БИБЛИОТЕЧНОЙ СФЕРЫ <i>Абалакова О.В.</i> Динамика систем, механизмов и машин. 2012. № 4. С. 184-186.	0

Возможные действия

- Выделить все публикации на данной странице
- Снять выделение
- Удалить выделенные публикации из подборки
- Очистить подборку
- Добавить выделенные публикации в подборку:

Новая подборка

- Копировать все публикации и подборки "профессиональный стандарт" в указанную выше подборку публикаций
- Список Ваших персональных подборок публикаций
- Вывести список статей, цитирующих публикации в данной подборке
- Вывести список ссылок на публикации в данной подборке
- Анализ публикаций в данной подборке
- Расширенный поиск публикаций в данной подборке

Национальная рамка квалификаций РФ

Квалификаци-онные уровни	Уровни формального образования	
1 уровень	Инструктаж на рабочем месте Профессиональная подготовка	
2 уровень	Профессиональная подготовка	Начальное профессиональное образование
3 уровень		
4 уровень	Среднее профессиональное образование	
5 уровень	Среднее профессиональное образование	
6 уровень	Бакалавриат Некоторые специальности СПО	
7 уровень	Магистратура Подготовка по специальностям ВПО	
8 уровень	Аспирантура	
9 уровень	Докторантура	

Обобщенные трудовые функции, должности и уровни образования

Код	Обобщенные трудовые функции	Должности	Уровни квалификации
A	Формирование и организация фонда	Библиотекарь- комплектатор, эксперт по комплектованию библиотечного фонда	6
B	Осуществление работ по сохранению библиотечного фонда	Библиотекарь эксперт по сохранности библиотечного фонда	7
C	Организация справочно-поискового аппарата библиотеки	Библиотекарь-каталогизатор, библиограф, главный библиограф	6,7
D	Справочно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей	Библиограф, главный библиограф	6,7
E	Библиотечное обслуживание пользователей	Библиотекарь, главный библиотекарь	6
F	Предоставление культурно-просветительных и досуговых услуг пользователям библиотеки	Библиотекарь, главный библиотекарь	6
G	Научно-аналитическая, методическая и консультационная работа в области библиотечно-информационной деятельности	Методист библиотеки	8

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- библиотечно-информационная деятельность по удовлетворению потребностей общества в информационных ресурсах;
- формирование и организация фонда документов;
- оптимизация функционирования библиотечно-информационных сетей и систем;
- использование современных информационно-коммуникационных и социокультурных технологий в библиотечно-информационной деятельности;
- применение психолого-педагогических методик, содействующих духовно-нравственному развитию личности и формированию информационной культуры общества.

Реализация обобщенные трудовые функций стандарта в базовых дисциплинах
Уровень 6 (бакалавриат или специалисты среднего звена)

Обобщенные трудовые функции	Основные дисциплины
Формирование и организация фонда	Библиотечный фонд Отраслевые информационные ресурсы Документоведение
Осуществление работ по сохранению библиотечного фонда	частично в дисциплине «Библиотечный фонд»
Организация справочно-поискового аппарата библиотеки	АСПИ Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий Справочно-поисковый аппарат библиотеки Информационные технологии
Справочно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей	Библиографоведение
Библиотечное обслуживание пользователей	Библиотечно-информационное обслуживание
Предоставление культурно-просветительных и досуговых услуг пользователям библиотеки	Частично в «Библиотечно-информационное обслуживание»

Микрофильмирование
и оцифровка фондов.
Создание страховых
фондов

~~Осуществление процесса микрофильмирования документов~~

Осуществление процесса оцифровки фондов (сканирование,
распознавание текстов)

Каталогизация и учет цифровых копий

Обеспечение сохранности цифровых копий

Создание страховых копий документов, в т. ч. книжных
памятников

Создание библиографических описаний микрокопий
(микрофильмов) в соответствии с принятыми правилами и
стандартами

Ведение суммарного и индивидуального учета микрокопий

Ведение технического паспорта микроформ

Передача страховых копий на хранение в Федеральную
техническую лабораторию (ФТЛ)

Объектами профессиональной деятельности магистров являются

- системный анализ библиотечно-информационной деятельности, направленный на изучение организации, развития и совершенствования современных библиотечно-информационных систем, применение информационно-коммуникационных технологий с учетом особенностей данной профессиональной области;
- социально-экономическое обоснование библиотечно-информационной деятельности;
- проектирование библиотечной инновационной деятельности в социально-коммуникативной сфере;
- организация **подготовки и повышения квалификации библиотечно-информационных кадров.**

Реализация обобщенные трудовые функций стандарта в базовых дисциплинах
7 уровень (магистратура или специалитет)

Обобщенные трудовые функции	Основные дисциплины
Осуществление работ по сохранению библиотечного фонда	• Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций • Мировые информационные ресурсы и сети • Теория и методология социокультурного проектирования • Компьютерные технологии в науке и образовании • Организация и методика библиотековедческих, библиографических, книговедческих исследований • Библиотечная профессиология • Организационное развитие систем управления библиотечно-информационной деятельности
Организация справочно-поискового аппарата библиотеки	
Справочно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей	
Научно-аналитическая, методическая и консультационная работа в области библиотечно-информационной деятельности	

Виды профессиональной деятельности выпускников аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области культурологии и документальной информации по направленности (профилю) программы;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования;
- экспертная деятельность в области культуры;
- просветительская и воспитательная деятельность в области культуры.

Реализация обобщенные трудовые функций стандарта в базовых дисциплинах
(аспирантура)

8 уровень

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Основные дисциплины
Научно-аналитическая, методическая и консультационная работа в области библиотечно-информационной деятельности	Организация и проведение профильных научных и прикладных исследований (социологических, маркетинговых и пр.) Разработка текущих и перспективных планов, программ развития, библиотечных нормативных документов Методический мониторинг и диагностика библиотечно-информационной деятельности Методическое обеспечение библиотечно-информационной деятельности Организация и осуществление непрерывного образования и повышения квалификации	БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ, БИБЛИОГРАФОВЕДЕНИЕ И КНИГОВЕДЕНИЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РАЗВИТИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ВВЕДЕНИЕ В МЕТОДОЛОГИЮ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ МЕТОДИКА РАЗРАБОТКИ УЧЕБНОГО КУРСА и др.

Вывод:

- В профстандарте «Специалист библиотечно-информационной деятельности» заложены все базовые библиотечные процессы, отражающие концепцию ИИБТ - «Библиотека как технологическая система».
- В профстандарте заложена возможность выстроить преемственность уровней подготовки библиотечных кадров: **бакалавриат-магистратура-аспирантура.**

Взгляд работодателя на профстандарт



Практическое применение профстандарта (как консультируют юристы)

- Как применять условия профстандарта на практике?
- Законодательство устанавливает только 2 случая обязательного следования нормам стандарта:
- при прямом указании на это в законах;
- если работа в должности влечет предоставление каких-либо льгот или наложение ограничений.

Профстандарт носит **рекомендательный** характер, требующий от работодателей учитывать его нормы при формировании кадровой политики, аттестации и обучении сотрудников.

При этом несоответствие работника условиям профстандарта не является основанием для увольнения, а всего лишь предписывает руководству обучить или переобучить сотрудника.

Может ли работодатель уволить работника, если его квалификация не соответствует уровню, указанному в профстандарте?

- Уволить работника в этом случае можно только на основании результатов аттестации. Без этого возможны только следующие варианты:
 1. **Перевод на другую должность** (например, если стажа для занятия должности в соответствии с положениями стандарта не хватает).
 2. **Направление работника на обучение или повышение квалификации**. В некоторых случаях, указанных нормативными актами, работодатель обязан проводить переподготовку или обеспечивать повышение квалификации определенных категорий служащих за свой счет.

http://nsovetnik.ru/profstandarty/vnedrenie_professionalnyh_standartov_v_organizacii/

- *Если работодатель не внедряет в деятельность организации положения профстандарта при обязательном указании на это законодателем, какую ответственность он будет нести?*
- **Положения ст. 5.27 КоАП РФ за данное нарушение норм трудового законодательства предусматривают штраф:**
 - для должностных лиц — от 1 до 5 тыс. руб.;
 - для ИП — от 1 до 5 тыс. руб.;
 - для организаций — от 30 до 50 тыс. руб.
- Правда, при первичном нарушении возможно просто вынесение предупреждения.

Мероприятия по внедрению профстандартов

1. Издание приказа о создании комиссии по внедрению профстандартов в деятельность компании.
2. Проведение заседания комиссии и составление плана-графика внедрения.
3. Определение трудовых функций работников и применение в соответствии с ними нужных профстандартов.
4. Переименование должностей в соответствии с текстами профстандартов.
5. Внесение изменений в должностные инструкции.
6. Изменение системы оплаты труда.
7. Проведение мероприятий по переподготовке и подготовке служащих.
8. Проведение аттестации сотрудников.
9. Проведение иных организационно-штатных мероприятий, связанных с внедрением профстандартов.

- Что делать, если нет профессионального стандарта?



Утверждены по данным сайта*:

- КУЛЬТУРА И ИСКУССТВО
- ПС_155_Хранитель музейных ценностей.DOC
- ПС_143_Продюсер в области кинематографии.docx
- ПС_156_ Специалист по учету музейных предметов.doc
- ПС_145_ Специалист по техническим процессам худ. деятельности.DOC
- ПС_162_ Экскурсовод (гид).docx

*<http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/archive.php>

Использовать другие стандарты (утвержденные)

- Профстандарт: 01.005 «Специалист в области **ВОСПИТАНИЯ**» (<http://classinform.ru/profstandarty/01.005-spetsialist-v-oblasti-vospitaniia.html>)

Имеется базовая функция

Е. **Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования**

- Группы занятий: в т.ч. библиотекарь

Трудовые функции

Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования

Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса

Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры

Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению

Трудовые действия	Формирование и пополнение библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами учреждения
	Создание развивающего и комфортного книжного пространства в библиотеке образовательной организации общего образования
	Справочно-библиографическое обслуживание обучающихся и работников образовательной организации
	формационно-библиографическая деятельность, обеспечение свободного доступа к библиотечным ресурсам Контроль поступления новых документов в библиотечный фонд Обеспечение связи с другими библиотеками, организация межбиблиотечного обмена

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Специалист по информационным ресурсам

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	Ввод и обработка текстовых данных Сканирование и обработка графической информации Ведение информационных баз данных Размещение информации на сайте
Создание и редактирование информационных ресурсов	Поиск информации по тематике сайта Написание информационных материалов для сайта Редактирование информации на сайте Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях Модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях Нормативный контроль содержания сайта
Управление (менеджмент) информационными ресурсами	Организация работ по созданию и редактированию контента Управление информацией из различных источников Контроль за наполнением сайта Локальные изменения структуры сайта Анализ информационных

Группа занятий:

1234 Руководители рекламно-информационных подразделений (служб)

2451 Журналисты и литературные работники

2139 Специалисты по компьютерам, не вошедшие в другие группы

Решение РБА

- утвердить имеющийся профессиональный стандарт «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности» и рекомендовать библиотекам РФ



- Что сделать, чтобы соответствовать профессиональному стандарту?



Вступительные испытания по направлению «Библиотечно-информационная деятельность»

для лиц с общим средним образованием:

- русский язык (ЕГЭ);
- литература (ЕГЭ);
- обществознание (ЕГЭ);

**для лиц со средним специальным
(только профильным)
образованием**

- русский язык (тест);
- литература (тест);
- обществознание (тест)

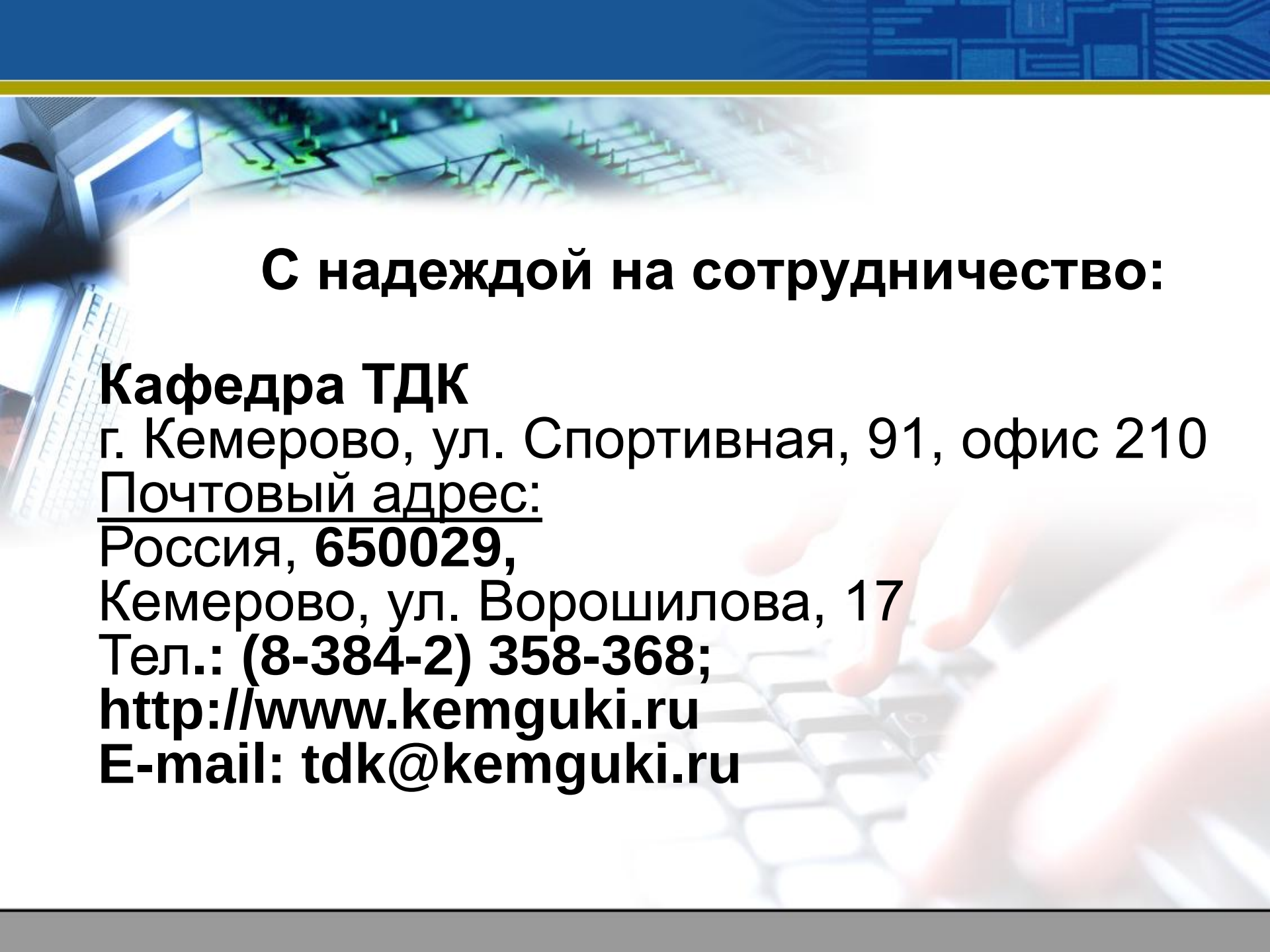
► **Магистратура: (есть бюджетные места)
пока можно с любым образованием**

► **Собеседование**

- Дистанционное повышение квалификации
и **переподготовка** по направлению
«Библиотечно-информационная
деятельность»

Дистанционные образовательные программы

- Автоматизированные библиотечно-информационные системы
- Аналитико-синтетическая переработка информации
- Базы данных библиотек как информационный ресурс
- Технологический менеджмент в библиотеке
- Информационно-аналитическая деятельность библиотеки
- Методическая продукция библиотеки
- Презентационная продукция библиотеки
- Электронные выставки библиотек
- Сервисы интернета в библиотечно-информационной деятельности и др. (http://www.kemguki.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=4811:2015-05-05-06-19-3)



С надеждой на сотрудничество:

Кафедра ТДК

г. Кемерово, ул. Спортивная, 91, офис 210

Почтовый адрес:

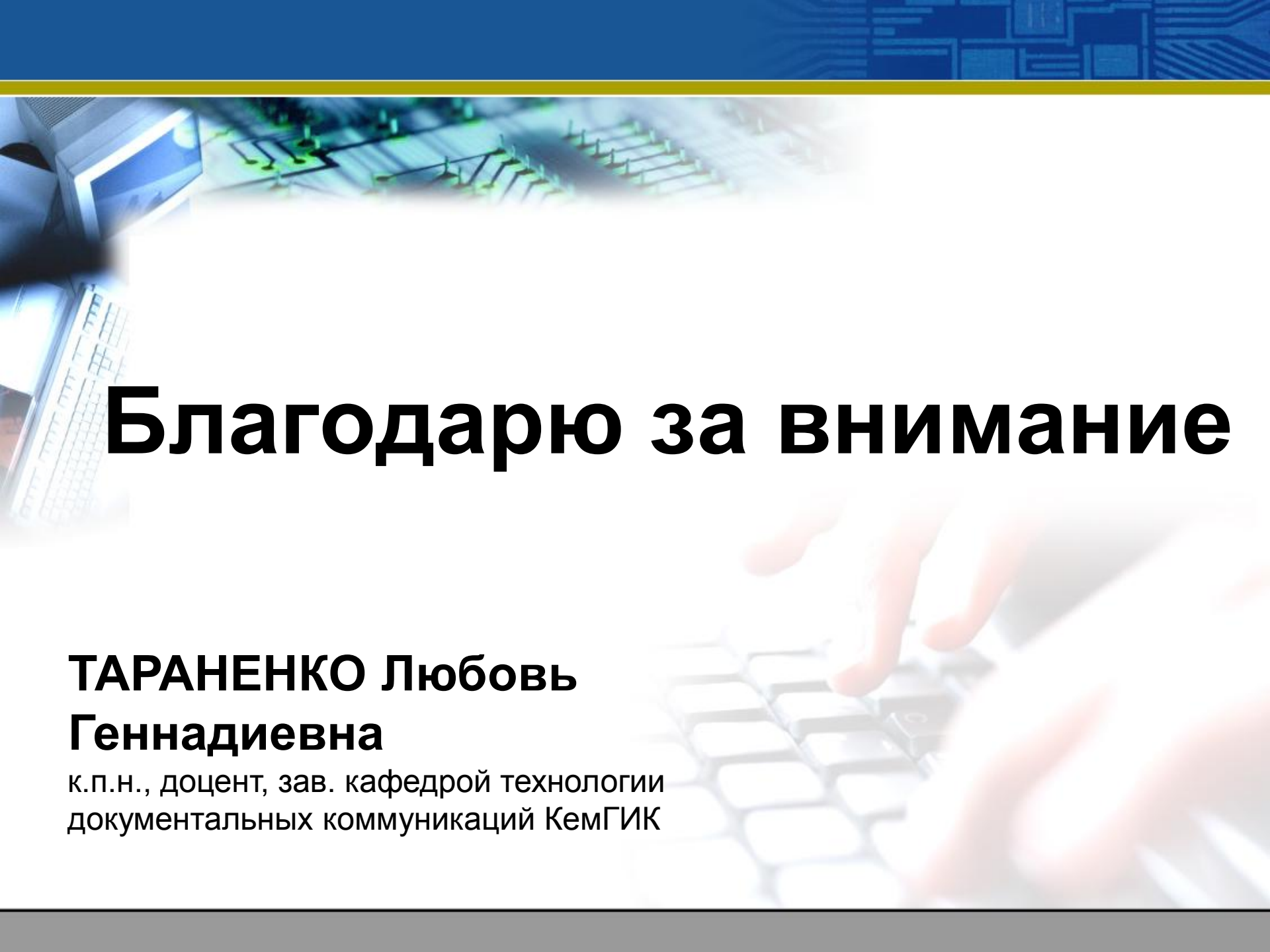
Россия, **650029**,

Кемерово, ул. Ворошилова, 17

Тел.: **(8-384-2) 358-368;**

<http://www.kemguki.ru>

E-mail: tdk@kemguki.ru



Благодарю за внимание

**ТАРАНЕНКО Любовь
Геннадиевна**

к.п.н., доцент, зав. кафедрой технологии
документальных коммуникаций КемГИК