



Государственная научная
библиотека Кузбасса
им. В.Д. Федорова

ИНСТРУКЦИЯ по заимствованию
библиографической записи на односторонний ресурс из
электронного каталога ГНБК им. В.Д. Федорова в
Сводный каталог государственных и муниципальных
библиотек Кузбасса (СКГМБК)

СМК ОД 12-2023(02)

стр. 1 из 7

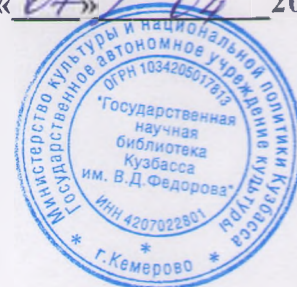
**Министерство культуры и национальной политики Кузбасса
Государственное автономное учреждение культуры
«Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д.Федорова»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

В.А. Никулина В.А. Никулина


« 07 » 04 20 23 г.



**ИНСТРУКЦИЯ
по заимствованию библиографической записи на односторонний ресурс из
электронного каталога ГНБК им. В.Д. Федорова в Сводный каталог
государственных и муниципальных библиотек Кузбасса (СКГМБК)**


СМК ОД 12-2023 (02)

Кемерово 2023

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д. Федорова	ИНСТРУКЦИЯ по заимствованию библиографической записи на односторонний ресурс из электронного каталога ГНБК им. В.Д. Федорова в Сводный каталог государственных и муниципальных библиотек Кузбасса (СКГМБК)	СМК ОД 12-2023(02)
		стр. 2 из 7

СОДЕРЖАНИЕ

1	НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2	НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	3
3	ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5	ОПИСАНИЕ РАБОТЫ	4
	ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ	6
	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	7

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д. Федорова	ИНСТРУКЦИЯ по заимствованию библиографической записи на односторонний ресурс из электронного каталога ГНБК им. В.Д. Федорова в Сводный каталог государственных и муниципальных библиотек Кузбасса (СКГМБК)	СМК ОД 12-2023/02)
		стр. 3 из 7

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящая инструкция является одним из основных регламентирующих документов, устанавливающим общие требования и правила заимствования, формирования, редактирования заимствованных библиографических записей (БЗ) на односторонний ресурс в электронном Сводном каталоге муниципальных библиотек (на базе АБИС «ОРАС-Global»).

1.2. Положения инструкции обязательны к применению всеми участниками программы «Сводный каталог государственных и муниципальных библиотек Кузбасса» (СКГМБК), создающих полные БЗ в Сводном каталоге муниципальных библиотек (СКМБК) в АБИС «ОРАС-Global».

2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

2.1 ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

2.2 ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

2.3 ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

2.4 ГОСТ 7.59-2003 «Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации».

2.5 ГОСТ Р 7.0.66-2010 «Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию».

2.6 Российские правила каталогизации.

2.7 Положение об электронном каталоге «Сводный каталог государственных и муниципальных библиотек Кузбасса».

3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей инструкции используются следующие определения и сокращения:

3.1 **Библиографическая запись** – элемент библиографической информации, фиксирующий в документальной форме сведения о документе, позволяющий его идентифицировать, раскрыть его состав и содержание в целях библиографического поиска.

3.2 **Заимствование записей** – копирование библиографических записей из одной базы в другую через импорт внешнего файла.

3.3 **Сводный каталог муниципальных библиотек Кузбасса** – машиночитаемый библиотечный каталог, работающий в реальном режиме времени; центральное звено АБИС«ОРАС-Global». СКМБК ведется в рамках программы Сводный каталог государственных и муниципальных библиотек Кузбасса (СКГМБК).

3.4 **RUSMARC** - Российский коммуникативный формат; официально включен в список национальных адаптаций формата UNIMARC (международный коммуникативный формат, разработанный для решения проблемы несовместимости между различными национальными MARC-форматами).

3.5 **АБИС** – автоматизированная библиотечно-информационная система.

3.6 **ББК** – библиотечно-библиографическая классификация.

3.7 **БЗ** – библиографическая запись



3.8 СКГМБК – «Сводный каталог государственных и муниципальных библиотек Кузбасса».

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Заимствование библиографических записей (далее – БЗ) производится из ЭК ГНБК им. В.Д. Федорова (далее – ЭК) в СКМБК.

4.2. Доступ и работы по заимствованию БЗ осуществляют сотрудники государственных и муниципальных библиотек Кемеровской области-Кузбасса, прошедшие обучение и сертификацию на базе ГНБК им. В.Д. Федорова (далее – Библиотека), участвующие в Проекте «Сводный каталог государственных и муниципальных библиотек Кузбасса» и формирующие БЗ в СКМБК на основе АБИС «ОРАС-Global».

5 ОПИСАНИЕ РАБОТЫ

Перед началом заимствования открыть сайт Библиотеки по адресу www.kemrsl.ru.

Войти в раздел «Электронные каталоги». Внизу страницы осуществить «Вход для зарегистрированных пользователей», используя идентификатор и пароль вашей библиотеки.

Поиск и проверка на дублирование в БД СКМБК

В модуле «Каталогизация» осуществить поиск БЗ на интересующий документ.

Для проведения поиска (проверки на дублирование) необходимо выполнить следующие действия:

- выбрать базу данных для поиска – «СКМБК»;
- выбрать область поиска («Индивидуальный автор», «Заглавие», номер ISBN и т. п.), заполнить поле для выбранной области поиска по правилам заполнения полей поиска;
- для перехода к поиску нажать кнопку «Искать».

Результаты поиска (найденные документы соответствующие заданному поисковому выражению) будут представлены в кратком формате.


Если в БД «СКМБК» нужная БЗ найдена, отметить ее и нажать на кнопку «Сигла». В БЗ автоматически добавится сигла вашей библиотеки.

Заимствование БЗ из ЭК Библиотеки

Если в БД «Сводный каталог муниципальных библиотек» необходимая БЗ не найдена, то поиск продолжается в базе «Электронный каталог».

В модуле «Каталогизация»:

- выбрать базу данных для поиска – «Электронный каталог»;
- выбрать область поиска, заполнить поле для выбранной области;

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д. Федорова	ИНСТРУКЦИЯ по заимствованию библиографической записи на односторонний ресурс из электронного каталога ГНБК им. В.Д. Федорова в Сводный каталог государственных и муниципальных библиотек Кузбасса (СКГМБК)	СМК ОД 12-2023(02)
		стр. 5 из 7

- для перехода к поиску нажать кнопку «Искать».

Результаты поиска (найденные документы соответствующие заданному поисковому выражению) будут представлены в кратком формате.

Если в БД «Электронный каталог» нужная БЗ найдена, отметить ее и нажать кнопку «Добавить в заказ».

В нижнем фрейме выбрать «Список выдачи». В появившемся окне пометить нужные документы и нажать «Выгрузка» (формат выгрузки в ISO 2709), далее выбрать кодировку «windows-1251» и нажать кнопку «Выгрузить». Файл с БЗ загрузится самостоятельно или предложит сохранить его в папку. Закрыть «Список выдачи».

Далее необходимо заимствованные из БД «Электронный каталог» БЗ загрузить в БД «СКМБК». Для этого - в нижнем фрейме нажать кнопку «Импорт внешнего файла».

В открывшемся окне указать «Куда грузить», т.е. выбрать базу «Сводный каталог муниципальных библиотек», выбрать файл и указать кодировку «windows-1251», после чего нажать кнопку «Отправить».

Запись будет загружена в базу СКМБК. Далее необходимо проставить свою сиглу. Нажать на кнопку «Сигла», появится запись «Сигла успешно добавлена». Закрыть окно.


Редактирование записи

Редактирование БЗ записи начинаем с локализации. Для этого в левой верхней части экрана нажимаем кнопку «Локализовать». Появится новое окно со списком «Листов ввода». Для однотомного издания выбираем «Лист ввода» - Книга. Однотомник.

В БЗ оставить одно поле 899 с сиглой «Кемеровская ОНБ», записанной в подполе \$a (остальные подполя – удалить). И второе поле 899 с сиглой вашей библиотеки.

Добавить поле 930 и в подполе \$a указать фамилию каталогизатора.

Когда редактирование закончено - нажать кнопку «Записать». Появится полная запись в формате «RUSMARC». Нажать на позицию «Запись готова».

 Государственная научная Библиотека Кузбасса им. В.Д. Федорова	ИНСТРУКЦИЯ по заимствованию библиографической записи на одночастный ресурс из электронного каталога ГНБК им. В.Д. Федорова в Сводный каталог государственных и муниципальных библиотек Кузбасса (СКГМБК)	СМК ОД 12-2023(02)
		стр. 6 из 7

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

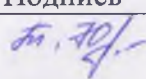
1 РАЗРАБОТАНА

Должность	ФИО	Подпись
Заведующий сектором	Клабукова Н. А.	

2 КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись
-	-	-

3 СОГЛАСОВАНА

Должность	ФИО	Подпись
Заместитель директора по библиотечной работе	Юрьева Т. Ю.	

4 ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения директором «07» 04 2023 г.

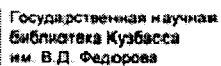
5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры:

- Заведующий отделом

Электронные копии:

- Раздел ЭБК.



**ИНСТРУКЦИЯ по заимствованию
библиографической записи на одночастный ресурс из
электронного каталога ГНБК им. В.Д. Федорова в
Сводный каталог государственных и муниципальных
библиотек Кузбасса (СКГМБК)**

СМК ОД 12-2023(02)

стр. 7 из 7

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]