

Закон о персональных данных (ПДн) в реальности библиотек

*Майнгардт Наталья Леонидовна,
заместитель директора по библиотечной
работе ГБУК КемОНБ им. В.Д.Федорова*



Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ О персональных данных

Целью настоящего Федерального закона является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору за соответствием обработки ПДн требованиям законодательства - Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)



01.07.2017 усилена административная ответственность за нарушение законодательства в области ПДн

С этой целью новой редакцией статьи 13.11 КоАП РФ расширен перечень составов правонарушений, а также увеличены размеры штрафов.



Сфера действия закона

... регулируются отношения, связанные с **обработкой** персональных данных, осуществляемой федеральными органами государственной власти, ... **юридическими лицами и физическими лицами** с использованием средств **автоматизации**, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или **без использования таких средств**, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации ...



Сфера действия закона

Исключения

- обработка ПДн физическими лицами исключительно для личных и семейных нужд, если при этом не нарушаются права субъектов персональных данных;
- организация хранения, комплектования, учета и использования содержащих ПДн документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;
- обработка ПДн, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну;
- деятельность судов.



Терминология

- **персональные данные** - любая информация, относящаяся к **прямо или косвенно** определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- **оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая:
сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;



- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- изображение человека (фотография и видеозапись), которое позволяет установить личность и **с этой целью используется оператором** ;
- образование, квалификация и т.п.;
- место жительства;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- факты биографии;
- финансовое положение;
- - деловые и иные личные качества, которые носят оценочный характер;
- - прочие сведения, которые могут идентифицировать человека.



Терминология

- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.



Принципы обработки персональных данных

- Достижение конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- **Не допускается объединение** баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- Содержание и объем = заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
- точность персональных данных, ... актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных.
- **Хранение персональных данных** должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, **не дольше, чем этого требуют цели** обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных **не установлен федеральным законом, договором**, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат **уничтожению либо обезличиванию** по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.



Условия обработки персональных данных

Обработка допускается в следующих случаях:

- с **согласия** субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором;
- в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, ... и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных ФЗ от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг;
- обработка персональных данных необходима **для исполнения договора**, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных **осуществляется в статистических или иных исследовательских целях**, за исключением целей, указанных в [статье 15](#) (продвижение товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации допускается только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных);
- Оператор обязан немедленно прекратить по требованию субъекта персональных данных обработку его персональных данных, указанную в части 1 настоящей статьи. настоящего Федерального закона, при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.



Договор об обслуживании

Государственное бюджетное учреждение культуры
«Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д. Федорова»

Договор об обслуживании

г. Кемерово

№ _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры «Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д. Федорова» (ГБУК КеМОНБ им. В.Д. Федорова), именуемая в дальнейшем «Библиотека», в лице директора Никулиной Веры Александровны, действующей на основании Устава Библиотеки, с одной стороны и

(Ф.И.О. полностью)

именуемый в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

- 1.1. По настоящему договору Библиотека с личного согласия Пользователя оказывает ему библиотечно-информационные услуги в соответствии с Правилами пользования Библиотекой.
- 1.2. Библиотека создает формуляр читателя в электронном виде с внесением персональных данных (фамилия, имя, отчество, пол, год рождения, образование, сфера деятельности).
- 1.3. Библиотека ведет запись документов (книг, периодических изданий и др., взятых во временное пользование) в формуляре читателя в электронном виде без личной подписи Пользователя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Библиотека имеет право:

- 2.1.1. Производить выдачу документов Пользователю при предъявлении именного читательского билета.
- 2.1.2. Самостоятельно разрабатывать и утверждать Правила пользования Библиотекой, вносить в них изменения, соответствующие требованиям законодательства РФ, и устанавливать и изменять режим работы.
- 2.1.3. Осуществлять обработку персональных данных Пользователя в целях оказания ему услуг.

2.2. Библиотека обязуется:

- 2.2.1. Обслуживать пользователя в соответствии с Правилами пользования Библиотекой.
- 2.2.2. Использовать персональные данные Пользователя исключительно для исполнения настоящего договора и ведения статистического учета на основе обезличенных персональных данных. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных и их безопасность при обработке.
- 2.2.3. Информировать пользователя обо всех видах предоставляемых услуг.
- 2.2.4. Создавать и поддерживать необходимые условия для работы пользователя в Библиотеке.
- 2.2.5. Осуществлять меры безопасности персональных данных при их обработке.

2.3. Пользователь имеет право:

- 2.3.1. Беспрепятственно посещать Библиотеку согласно режиму её работы.
- 2.3.2. Контролировать записи, вносимые библиотекарем в его электронный формуляр.

2.4. Пользователь обязуется:

- 2.4.1. Ознакомиться с Правилами пользования Библиотекой при записи и соблюдать их.
- 2.4.2. Предоставить свои персональные данные (фамилия, имя, отчество, дата рождения, сведения о регистрации по месту жительства, временной регистрации, по месту пребывания, контактный телефон, адрес электронной почты, место работы, паспортные данные, серия, номер, выданный орган) для выполнения основных функций Библиотеки, своевременно сообщать об их изменении, осуществлять перерегистрацию читательского билета.
- 2.4.3. Соблюдать требования Гражданского Кодекса РФ в части авторского права (Часть 4, гл. 70).

3. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до прямого отказа от пользования услугами Библиотеки лично Пользователем в письменном виде, либо по истечении 3-летнего срока с момента последней перерегистрации и отсутствия задолженности перед библиотекой.

4. Прочие условия

- 4.1. Пользователь несет ответственность за выполнение Правил пользования Библиотекой и условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.2. Библиотека несет ответственность за надлежащее оказание услуг, обусловленных настоящим Договором.
- 4.3. Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон, которые имеют одинаковую юридическую силу.

Подписи сторон

В.А. Никулина _____

Пользователь _____

Государственное бюджетное учреждение культуры
«Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д. Федорова»

Договор об обслуживании

г. Кемерово

№ _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры «Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д. Федорова» (ГБУК КеМОНБ им. В.Д. Федорова), именуемая в дальнейшем «Библиотека», в лице директора Никулиной Веры Александровны, действующей на основании Устава Библиотеки, с одной стороны и

(Ф.И.О. полностью)

именуемый в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

- 1.1. По настоящему договору Библиотека с личного согласия Пользователя оказывает ему библиотечно-информационные услуги в соответствии с Правилами пользования Библиотекой.
- 1.2. Библиотека создает формуляр читателя в электронном виде с внесением персональных данных (фамилия, имя, отчество, пол, год рождения, образование, сфера деятельности).
- 1.3. Библиотека ведет запись документов (книг, периодических изданий и др., взятых во временное пользование) в формуляре читателя в электронном виде без личной подписи Пользователя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Библиотека имеет право:

- 2.1.1. Производить выдачу документов Пользователю при предъявлении именного читательского билета.
- 2.1.2. Самостоятельно разрабатывать и утверждать Правила пользования Библиотекой, вносить в них изменения, соответствующие требованиям законодательства РФ, и устанавливать и изменять режим работы.
- 2.1.3. Осуществлять обработку персональных данных Пользователя в целях оказания ему услуг.

2.2. Библиотека обязуется:

- 2.2.1. Обслуживать пользователя в соответствии с Правилами пользования Библиотекой.
- 2.2.2. Использовать персональные данные Пользователя исключительно для исполнения настоящего договора и ведения статистического учета на основе обезличенных персональных данных. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных и их безопасность при обработке.
- 2.2.3. Информировать пользователя обо всех видах предоставляемых услуг.
- 2.2.4. Создавать и поддерживать необходимые условия для работы пользователя в Библиотеке.
- 2.2.5. Осуществлять меры безопасности персональных данных при их обработке.

2.3. Пользователь имеет право:

- 2.3.1. Беспрепятственно посещать Библиотеку согласно режиму её работы.
- 2.3.2. Контролировать записи, вносимые библиотекарем в его электронный формуляр.

2.4. Пользователь обязуется:

- 2.4.1. Ознакомиться с Правилами пользования Библиотекой при записи и соблюдать их.
- 2.4.2. Предоставить свои персональные данные (фамилия, имя, отчество, дата рождения, сведения о регистрации по месту жительства, временной регистрации, по месту пребывания, контактный телефон, адрес электронной почты, место работы, паспортные данные, серия, номер, выданный орган) для выполнения основных функций Библиотеки, своевременно сообщать об их изменении, осуществлять перерегистрацию читательского билета.
- 2.4.3. Соблюдать требования Гражданского Кодекса РФ в части авторского права (Часть 4, гл. 70).

3. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до прямого отказа от пользования услугами Библиотеки лично Пользователем в письменном виде, либо по истечении 3-летнего срока с момента последней перерегистрации и отсутствия задолженности перед библиотекой.

4. Прочие условия

- 4.1. Пользователь несет ответственность за выполнение Правил пользования Библиотекой и условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.2. Библиотека несет ответственность за надлежащее оказание услуг, обусловленных настоящим Договором.
- 4.3. Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон, которые имеют одинаковую юридическую силу.

Подписи сторон

В.А. Никулина _____

Пользователь _____



Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

- Согласие на обработку ПДн должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие может быть дано субъектом или его представителем в любой **позволяющей подтвердить факт** его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных **от представителя субъекта** персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных **проверяются оператором**.
- Согласие на обработку персональных данных может быть **отозвано** субъектом персональных данных.
- равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом **электронной подписью**.



Регистрационная карточка

Регистрационная карточка пользователя ГБУК <u>КемОНБ им.В.Д.Федорова</u>	
Билет № _____	
Фамилия _____	
Имя, Отчество _____	
Дата рождения _____	Образование: основное общее образование; среднее общее образование; среднее профессиональное образование; высшее, высшее (аспирантура) <u>подчеркнуть</u>
Место учебы _____	
Сфера деятельности _____	
Паспорт (серия, номер) _____	
Орган, выдавший паспорт, и дата выдачи _____	
Адрес регистрации по месту жительства (по паспорту) _____	
Адрес по месту пребывания _____	
Телефон _____	
<p>Даю свое согласие на обработку моих персональные данные (в соответствии со ст. 9 ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных»), указанных в настоящей регистрационной карточке, с использованием средств автоматизации или без использования таковых, в целях исполнения условий настоящего договора и ведения статистического учета (при обезличивании данных).</p> <p>Данное согласие действует до моего прямого отказа от пользования услугами Библиотеки, либо до истечения трехлетнего срока с момента перерегистрации (подпись пользователя) _____</p>	
Даю согласие на получение (выбрать из перечисленного ниже, поставив подпись):	
• информации о мероприятиях Библиотеки _____	
• информации для участия в маркетинговых исследованиях Библиотеки _____	
• напоминаний об истечении времени пользования документами Библиотеки _____ <small>(документами, предоставленными во временное пользование)</small>	
Предоставлять указанную выше информацию на (заполнить <u>нужное</u> или оба варианта):	
E-mail	<input type="text"/>
Телефон	<input type="text"/>
Для отказа от рассылки необходимо отправить сообщение (SMS, на e-mail) о своем нежелании получать информацию в ответ на полученное сообщение.	



Конфиденциальность персональных данных

Операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны **не раскрывать** третьим лицам и **не распространять** персональные данные **без согласия субъекта** персональных данных, если иное не предусмотрено ФЗ.




Конфиденциальность персональных данных

В рамках трудового договора

Сведения о работниках даются только по
официальному запросу и мотивированным
законными основаниями



 Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д.Федорова	Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного бюджетного учреждения культуры «Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д. Федорова»	СМК ПД 53-2016
		страница 1 из 13

Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
Государственное бюджетное учреждение культуры
«Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д.Федорова»




УТВЕРЖДАЮ
Директор
Никулина В.А.
2016 г.

Положение об обработке персональных данных пользователей
Государственного бюджетного учреждения культуры «Кемеровская
областная научная библиотека им. В.Д. Федорова»

СМК ПД 53-2016

Кемерово
2016

 Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д.Федорова	Положение об обработке и защите персональных данных субъектов Государственного бюджетного учреждения культуры «Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д.Федорова»	СМК ПД 80-2016 2016
		страница 1 из 14

Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
Государственное бюджетное учреждение культуры
«Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д.Федорова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Никулина В.А.
2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обработки и защите персональных данных
субъектов Государственного бюджетного учреждения культуры
«Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д. Федорова»

СМК ПД 80 - 2016



5 ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Сбор персональных данных пользователей осуществляется Библиотекой с целью:

- повышения оперативности и качества обслуживания, организации адресного, дифференцированного и индивидуального их обслуживания, а также соблюдения Правил пользования библиотекой;
- обеспечения сохранности библиотечных фондов, библиотечного имущества в соответствии с Федеральным законом №78 от 29 декабря 1994 «О библиотечном деле», законом Кемеровской области «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов», принятым законодательным собранием Кемеровской области 25 сентября 1997 г. ;
- исполнения Приказа Росстата от 30.12.2015 г. «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры».



6.5. Перечень персональных данных, вносимых в Регистрационную карточку пользователя:

- Фамилия, имя и отчество
- Дата рождения
- Паспортные данные (серия, номер)
- Сведения об образовании (высшее, среднее и т.д.)
- Место учебы
- Сфера деятельности
- Адрес регистрации по паспорту
- Адрес по месту пребывания
- Телефон

В случае согласия пользователя на получение дополнительной информации о деятельности библиотеки:


- Электронная почта (E-mail) пользователя



7.1. Персональные данные пользователей на бумажном носителе (Договор и Регистрационная карточка) хранятся в сейфе сектора регистрации пользователей и являются основополагающими для ввода в АБИС.

7.2. В электронную базу пользователей вносятся следующие сведения:

- Фамилия Имя отчество;
- Образование;
- Год рождения;
- Сфера деятельности

 Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д. Федорова	Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного бюджетного учреждения культуры «Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д. Федорова»	СМК ПД 53-2016
		страница 7 из 13

- Пол

7.3. Право доступа к персональным данным пользователей, указанных в Регистрационной карточке имеют:

- сам пользователь, носитель персональных данных;
- представители пользователя персональных данных;
- администрация ГБУК КемОНБ им. В.Д. Федорова (Директор и его заместители);
- сотрудники сектора регистрации пользователей, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения своих должностных обязанностей.

7.4. Работники сектора регистрации пользователей вправе передавать персональные данные пользователей заведующим структурными подразделениями по служебной записке на имя Директора в объеме необходимом для исполнения ими служебных обязанностей и согласно должностным инструкциям, а также в случаях, установленных законодательством.

7.5. Данные в базе



Общедоступные источники персональных данных

- В общедоступные источники с **письменного согласия** субъекта ПДн могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.
- должны быть исключены по требованию субъекта ПДн либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.



Специальные категории персональных данных

Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся **расовой, национальной** принадлежности, политических взглядов, **религиозных** или **философских** убеждений, состояния **здоровья, интимной** жизни, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных ч.2 ст. 10

Должна быть незамедлительно прекращена, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась обработка, если иное не установлено федеральным законом



Биометрические персональные данные

Сведения, которые характеризуют **физиологические** и биологические особенности человека, на основании которых **можно установить его личность** (биометрические персональные данные) и которые **используются оператором для установления личности** субъекта персональных данных, могут обрабатываться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных ч.2 ст. 11.



Биометрические персональные данные

- Биометрические персональные данные граждан **обрабатываются с их согласия** (исключение - осуществление правосудия, госслужба, безопасность и т.п.).
- К таким данным относятся физиологические и биологические характеристики человека, которые используются оператором, чтобы установить его личность. В частности, это могут быть отпечатки пальцев, радужная оболочка глаз, анализы ДНК, рост, вес, **изображение человека (фотография и видеозапись)**.



Изображение гражданина

Изображение человека (фотография и видеозапись), которые **позволяют** установить его личность и **используются** оператором для установления личности субъекта



Изображение гражданина

Согласие не требуется:

- использование изображения осуществляется в государственных, общественных или иных публичных интересах.

(Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 15 июня 2010 г. №16: к общественным интересам следует относить не любой интерес, проявляемый аудиторией, а, например, потребность общества в обнаружении и раскрытии угрозы демократическому правовому государству и гражданскому обществу, общественной безопасности, окружающей среде. А также информация, связанная с исполнением своих функций должностными лицами и общественными деятелями).

- изображение гражданина получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях, за исключением случаев, когда такое изображение является **основным объектом использования**;
- гражданин позировал за плату.



Изображение гражданина

Паспорт

Пропуск (СКУД)

Копия паспорта для оформления договора

Видеонаблюдение (безопасность, контроль качества оказания услуг, производства)

Если в результате опубликования фотографий или видеозаписи, возникает реальная угроза жизни и здоровью гражданина, либо ему наносятся моральные страдания, то на основании его мотивированного обращения распространение (демонстрация) данной информации должно быть прекращено.

Наличие согласия на обработку ПДн либо иных законных оснований (договор) необходимо в случае использования изображения гражданина в рекламных целях.



Право субъекта ПДн

Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, за исключением случаев, предусмотренных ч.8 ст. 14.

Сведения, должны быть предоставлены субъекту оператором в доступной форме, и в них **не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам**, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.



Обязанности оператора при сборе ПДн

- При сборе ПДн оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную ч.7 ст.14.
- Оператор **освобождается от обязанности предоставить** субъекту сведения, в случаях, если:
- ПДн получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- ПДн сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
- оператор осуществляет обработку для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- предоставление субъекту персональных данных сведений, нарушает права и законные интересы третьих лиц.



Меры, направленные на обеспечение выполнения оператором обязанностей

Самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено ФЗ:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных (статья 22.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в организациях)
- издание документов, определяющих политику оператора в отношении обработки ПДн, локальных актов, в т.ч. устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам;
- б) ознакомление работников оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиями к защите ПДн, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки ПДн, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.



Меры, направленные на обеспечение выполнения оператором обязанностей

- Оператор обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПДн, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных.



Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

- Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:
- 1) определением угроз безопасности;
- 2) применением организационных и технических мер;
- 3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- 4) оценкой эффективности принимаемых мер;
- 5) учетом машинных носителей персональных данных;
- 6) обнаружением фактов несанкционированного доступа и принятием мер;
- 7) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 8) установлением правил доступа к персональным данным, обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДнв информационной системе;
- 9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности и уровня защищенности информационных систем.



Уведомление об обработке персональных данных

Оператор до начала обработки персональных данных обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных, за исключением...

Оператор вправе осуществлять **без уведомления** уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных обработку персональных данных:

- обрабатываемых в соответствии с трудовым законодательством;
- полученных оператором в связи с заключением договора, стороной которого является субъект персональных данных, если персональные данные не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и используются оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом ПДн;
- относящихся к членам (участникам) общественного объединения или религиозной организации и обрабатываемых соответствующими общественным объединением или религиозной организацией, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации,
- сделанных субъектом персональных данных общедоступными;



Уведомление об обработке персональных данных

- включающих в себя только фамилии, имена и отчества субъектов персональных данных;
- необходимых в целях однократного пропуска;
- включенных в информационные системы персональных данных, имеющие в соответствии с федеральными законами статус государственных автоматизированных информационных систем, в т.ч. для безопасности государства и общественного порядка;
- обрабатываемых без использования средств автоматизации в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими требования к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке и к соблюдению прав субъектов персональных данных;
- обрабатываемых в случаях, предусмотренных законодательством РФ.



Спасибо за внимание!

