

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управления культуры администрации Тажинского муниципального округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств

муниципального бюджета)

Начальник управления культуры

(должность)

А.А.Кузнецова

(расшифровка подписи)

20 23 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 24

год и на плановый период 20 25

и 20 26 годов

Дата начала действия

Коды

0506001

01.01.2024

31.12.2024

42

92.51

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Тажинская централизованная библиотечная система"

Культура, кинематография

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного подразделения)(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 3

Разд 1

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

47.018.0

1. Наименование муниципальной
услуги2. Категории потребителей
муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶				
	все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя) ³	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁵	Способ обслуживания (наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁷		наименование показателя ⁸	единица измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
								наименование ⁹	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
9 01000 99.0 ББ 83AA00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	3,8	18	10,4	5		
9 01000 99.0 ББ 83AA01000	С учетом всех форм			Вне стационара		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	117,8	68	12,9	5		

2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Код классификации муниципальной услуги	Показатель, характеризующий содержание работы муниципальной услуги (по строочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема работы			Значение показателя работы			Размер платы (цена тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работ	
	Показатель 1 (наименование показателя) ¹	Показатель 2 (наименование показателя) ²	Показатель 3 (наименование показателя) ³	Способ обслуживания (наименование показателя) ⁴	Единица измерения	Значение показателя	Единица измерения	2024	2025	2026	2024	2025	2026	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9 01000 99.0 E 83AA00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях	Количество посещений	Человек	642	142992	168787	186416					5	
9 01000 99.0 E 83AA01000	С учетом всех форм			Вне стационара	Количество посещений	Человек	642	38238	64233	72494					5	

4 Нормативные и правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
код	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Законодательство	Верховный Совет Российской Федерации	09.10.1992	3612-1	Основы законодательства Российской Федерации о культуре
Приказ	Управление культуры администрации Тажинского муниципального района	27.06.2011	11	«О порядке оказания платных услуг населению учреждениями культуры»

5 Порядок оказания государственной услуги

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
Гражданский кодекс Российской Федерации
Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 года №78-ФЗ «О библиотечном деле»
«Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 №3612-1)
Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
Постановление Правительства РФ от 3 декабря 2002 года №859 «Об обязательном экземпляре изданий»
Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2014 №2477 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках»
Закон Кемеровской области от 14.02.2005г. №26 ОЗ «О культуре»
Решение Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.02.2013 №178-р «Об утверждении плана мероприятий (региональной «дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы Кемеровской области, направленные на повышение эффективности сферы культуры»
Зав муниципалитетного бюджетного учреждения культуры «Тажинская централизованная библиотечная система»
Постановление Главы Тажинского муниципального района от 02.09.2015г. №120-П «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполняемых работ) в отношении муниципальных учреждений Тажинского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
Административный регламент исполнения муниципальных услуг «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» (в стационарных условиях, вне стационара), утвержденный Постановлением Главы Тажинского муниципального района № 68-п от 28.04.2016г.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги муниципальной услуги

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
1 Библиотечный портал Кемеровской области, официальный сайт управления культуры администрации Тяжинского муниципального района; информационные стенды; утки получателей услуг, соц. сети.	Опубликованы: адреса местонахождения учреждений МБУК "ТЦБС", номера телефонов, условия доступа к фондам, информационным ресурсам, планы мероприятий, режимы работы, полный перечень, оказываемых библиотеками услуг.	По мере изменения данных
2 Информирование при личном общении	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах. Специалисты библиотеки, непосредственно взаимодействующие с посетителями библиотеки, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества.	По мере изменения данных
3 Информация у входа в библиотеку	У входа в библиотеку размещены: - наименование библиотеки; - информация о режиме работы	По мере изменения данных
4 Информация в помещениях	В помещениях библиотек на информационных стендах в удобном для обозрения месте размещаются: - правила пользования библиотекой; - полный перечень оказываемых библиотекой услуг (в том числе платных с указанием цен); - информация о режиме работы библиотеки; - информация о проводимых культурно-просветительных мероприятиях; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов.	По мере изменения данных
5 Информация в сети Интернет	Тяжинская центральная окружная библиотека им. Н.И. Масалова поддерживает в актуальном состоянии информацию, представленную на Библиотечный портал Кемеровской области на котором размещены: - название библиотеки; - фамилия, имя, отчество директора библиотеки и его заместителя; - информация об адресе библиотеки; - информация о номерах телефонов центральной библиотеки; - информация о режиме работы центральной библиотеки; - полный перечень оказываемых библиотекой услуг; - правила пользования библиотекой; - официальные документы библиотеки; - перечень информационных ресурсов; - в разделе «Виртуальная приемная» потребители имеют возможность оставить свои отзывы, замечания и предложения о работе библиотеки, время	По мере изменения данных

Часть II. Сведения о выполняемых работах²

Раздел 2

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая
с цифровку фондовКод по Общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

0059

1. Наименование работы:

2. Категории потребителей работы В инт. сетях обществ.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

1. Показатель, характеризующий общие качества работы													
Учетный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷		
	Виды работ (формулы) и подразделения работ	Способы выполнения работ	Платность (наименование показателя) ³	Способы выполнения работ (наименование показателя) ³	Наименование показателя ³	Способы измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
						наименование ⁴	единица измерения ⁵						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9 0100.P.45.1.0 0590002001	С учетом всех форм			Бесплатные	В стандартных условиях	Длина: документов библиотеки этого фонда, переведенных в электронную форму по сравнению с предыдущим годом	%	744	0	1,90	1,9	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Учетный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Результаты оценки (по тарифу) ⁶		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
	Виды работ (формулы) и подразделения работ	Способы выполнения работ	Платность (наименование показателя) ³	Способы выполнения работ (наименование показателя) ³	Наименование показателя ³	Способы измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
						наименование	единица измерения								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
9 0100.P.45.1.0 0590002001	С учетом всех форм			Бесплатные	В стандартных условиях	Количество документов библиотеки этого фонда, переведенных в электронную форму	экземпляры	228585	228835	229085					
						Количество документов, переведенных в электронную форму	экземпляры	53	54	55					

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги муниципальной

услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Библиотечный портал Кемеровской области, официальный сайт Управления культуры администрации Тяжинского муниципального района; информационные стенды; уголки получателей услуг, соц. сети.	Опубликованы: адреса местонахождения учреждений МБУК "ТЦБС", номера телефонов, условия доступа к фондам, информационным ресурсам, планы мероприятий, режимы работы, полный перечень, оказываемых библиотечными услугами.	По мере изменения данных
2. Информирование при личном общении	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах. Специалисты библиотеки, непосредственно взаимодействующие с посетителями библиотеки, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества.	По мере изменения данных
3. Информация у входа в библиотеку	У входа в библиотеку размещены: - наименование библиотеки; - информация о режиме работы	По мере изменения данных
4. Информация в помещении	В помещениях библиотек на информационных стендах в удобном для обозрения месте размещаются: - правила пользования библиотекой; - полный перечень оказываемых библиотекой услуг (в том числе платных с указанием цен); - информация о режиме работы библиотеки; - информация о проводимых культурно-просветительных мероприятиях; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов,	По мере изменения данных
5. Информация в сети Интернет	Тяжинская центральная окружная библиотека им. Н.И. Масалова поддерживает в актуальном состоянии информацию, представленную на Библиотечный портал Кемеровской области на котором размещены: - название библиотеки; - фамилия, имя, отчество директора библиотеки и его заместителя; - информация об адресе библиотеки; - информация о номерах телефонов центральной библиотеки; - информация о режиме работы центральной библиотеки; - полный перечень оказываемых библиотекой услуг; - правила пользования библиотекой; - официальные документы библиотеки; - перечень информационных ресурсов; - в разделе «Виртуальная приемная» потребители имеют возможность оставить свои отзывы, замечания и предложения о работе библиотеки, время	По мере изменения данных

Часть II. Сведения о выполняемых работах²

Раздел 2

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая цифровку фондов

Код по Общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

0059

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от стандартных показателей качества работы ⁵	
	Всего видов (форм) работ (по справочнику) ³	Показатель качества работы ³	Целевой показатель ³	Целевой показатель ³	Способы выполнения работ (наименование по показателю) ³	Наименование показателя ³	Единица измерения		20 24 год (отчетный финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁴	единица измерения ⁴					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9 0100.P.45.1.0 0590002001	С учетом всех форм			Бесплатные	В стандартных условиях	Доходы: документов библиотечного фонда, переведенных в электронную форму по сравнению с предыдущим годом	%	744	0	1,90	1,91	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)		Показатель объема работы				Значение показателя качества работы			Размер платы (цена тариф) ³			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁵	
	Всего видов (форм) работ (по справочнику) по показателю ³	Показатель показателя ³	Показатель показателя ³	Целевой показатель показателя ³	Способы выполнения работ (наименование показателя) ³	наименование показа- теля ³	единица измерения		описание работы	20 24 год (отчетный финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (отчетный финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в про- центах	в абсолют- ных показа- телях
							наименование ³	код ОКСИ ⁴									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
9 0100.P.45.1.00590002001	С учетом всех форм			Бесплатные	В стандартных условиях	Количество библиотечного фонда	экземпляров			228585	228035	228085					
						Количество документов, переведенных в электронный форму	единица	642		53	54	55					

Часть II. Сведения о выполняемых работах³

Раздел 2

Библиографическая обработка документов и создание каталогов

1. Наименование работы

Код по отеческойскому
базовому перечню или
федеральному перечню

0054

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
	наименование показателя ⁶	наименование показателя ⁶	наименование показателя ⁶	Платность (наименование показателя) ⁶	Формы оказания услуги (наименование показателя) ⁶	наименование показателя ⁶	единица измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁶	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9:01111.P.45.1.0 0540002001				Бесплатные	В стандартных условиях	Доля библиографических записей, внесенных в электронный каталог, к общему объему фонда	%	744	26,9	27,1	27,1	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷		
	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	Платность (наименование показателя) ⁶	Формы оказания услуг (работ) (наименование показателя) ⁶	наименование показателя ⁶	единица измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
							наименование ⁶	код по ОКЕИ ⁶									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
9:01111.P.45.1.0054002001				Бесплатные	В стандартных условиях	Количество документов	штук	798		61500	62100	62500				5	

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного или муниципального задания

Реорганизация, изменение типа или ликвидация учреждения (Постановление администрации Тязгинского муниципального района); Нарушения требований по пожарной безопасности (ФЗ по пожарной безопасности от 21.12.1994 №69)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Мониторинг отчета по выполнению муниципального задания	Ежеквартально	Управление культуры администрации Тязгинского муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально с нарастающим итогом

4.2. Срок представления отчетов о выполнении муниципального задания

за отчетный год - до 25 января текущего года;

за отчетный квартал текущего года - до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 01 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

публикация на официальном сайте www.bus.gov.ru

Дополнительная информация в соответствии с запросом Управления культуры

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰