

УТВЕРЖДАЮ  
 Начальник Управления культуры  
 Администрации Тисульского  
 муниципального округа  
 М.В.Волков  
 26.01.2026 г.

Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые  
 МБУК «МЦБС Тисульского МО» на 2026 год

№ п/п	Наименование платных услуг	Единица измерения	Стоимость, руб.
<b>1.Услуги, связанные с тиражированием и копированием документов и их фрагментов<sup>2</sup></b>			
1.1.	Ксерокопирование документов для взрослых ч/б (1прокат формата А4) до 10 стр.	1 прокат формата А4	12-00
1.2.	Ксерокопирование документов для взрослых ч/б (1прокат формата А4) от 11 стр. до 30 стр.	1 прокат формата А4	10-00
1.3.	Ксерокопирование документов для взрослых ч/б (1прокат формата А4) свыше 31 стр.	1 прокат формата А4	8-00
1.4.	Ксерокопирование документов для взрослых цветная (1прокат формата А4) до 10 стр.	1 прокат формата А4	20-00
1.5.	Ксерокопирование документов для взрослых цветная (1прокат формата А4) от 11 стр. до 30 стр.	1 прокат формата А4	16-00
1.6.	Ксерокопирование документов для взрослых цветная (1прокат формата А4) свыше 31 стр.	1 прокат формата А4	12-00
1.7.	Ксерокопирование документов для взрослых (1прокат формата А3)	1 прокат формата А3	20-00
1.8.	Ксерокопирование документов для учащихся (1прокат формата А4) до 10 стр.	1 прокат формата А4	6-00
1.9.	Ксерокопирование документов для учащихся (1прокат формата А4) от 11 стр. до 30 стр.	1 прокат формата А4	5-00
1.10	Ксерокопирование документов для учащихся (1прокат формата А4) свыше 31 стр.	1 прокат формата А4	4-00
1.11	Ксерокопирование документов для учащихся (1прокат формата А3)	1 прокат формата А3	10-00
1.12	Набор простого текста сотрудником библиотеки на компьютере	1 страница формата А4	60-00
1.13	Набор сложного текста сотрудником	1 страница	100-00

	библиотеки на компьютере (с формулами, таблицами, диаграммами) с рукописного оригинала	формата А4	
1.14	Сканирование информации, не попадающей под действие авторских прав	1 страница формата А4	10-00
1.15	Сканирование информации, не попадающей под действие авторских прав	1 страница формата А3	20-00
1.16	Распечатка документов с электронного носителя или из сети Интернет (ч/б) до 10 стр.	1 страница формата А4	12-00
1.17	Распечатка документов с электронного носителя или из сети Интернет (ч/б) от 11 стр. до 30 стр.	1 страница формата А4	10-00
1.18	Распечатка документов с электронного носителя или из сети Интернет (ч/б) свыше 31 стр.	1 страница формата А4	8-00
1.19	Распечатка документов с электронного носителя или из сети Интернет (ч/б)	1 страница формата А3	20-00
1.20	Цветная печать документов (обычная бумага)	1 страница формата А4	20-00
1.21	Цветная печать документов (обычная бумага)	1 страница формата А3	40-00
1.22	Цветная печать (фотобумага 90-110 г/м <sup>2</sup> ) -заполнение листа до 50%; - заполнение листа свыше 50%	1 страница формата А4	30-00 60-00
1.23	Цветная печать (фотобумага 90-110 г/м <sup>2</sup> ) -заполнение листа до 50%; - заполнение листа свыше 50%	1 страница формата А3	60-00 120-00
1.24	Цветная печать (фотобумага 120-180 г/м <sup>2</sup> ) -заполнение листа до 50%; - заполнение листа свыше 50%	1 страница формата А4	40-00 80-00
1.25	Цветная печать (фотобумага 120-180 г/м <sup>2</sup> ) -заполнение листа до 50%; - заполнение листа свыше 50%	1 страница формата А3	80-00 160-00
1.26	Запись информации на CD, на флеш-карту, не являющейся объектом авторских прав или при наличии разрешения от правообладателя	(до 700Мб)	100-00
1.27	Запись информации на CD, на флеш-карту, не являющейся объектом авторских прав или при наличии разрешения от правообладателя	(свыше 700Мб)	150-00
1.28	Копирование информации с носителя на носитель	(до 1 Гб)	50-00
1.29	Копирование информации с носителя на носитель	Свыше 1 Гб за каждый Гб	10-00

<b>2.Информационные, справочно-консультационные услуги</b>			
2.1	Составление библиографического описания	1 экз.	50-00
2.2	Составление и редактирование библиографического списка литературы в соответствии с ГОСТ	1 страница	300-00
2.3	Оказание информационных услуг по поиску информации в сети Интернет (взрослые)	1 час	150-00
2.4	Оказание информационных услуг по поиску информации в сети Интернет (дети)	1 час	75-00
2.5	Помощь в составлении правовых документов	1 документ	100-00
2.5	Выполнение сложных тематических справок: - Курсовая работа - Дипломная работа - Доставка литературы удаленному пользователю	1 запрос	250-00 500-00 250-00
<b>3.Сервисные услуги, связанные с основной деятельностью библиотеки</b>			
3.1	Перерегистрация	1 чел.	50-00
3.2	Предоставление рабочего места с доступом в Интернет (взрослые)	1 час	100-00
3.3	Предоставление рабочего места с доступом в Интернет (дети)	1 час	50-00
3.4	Предоставление рабочего места без выхода в Интернет (взрослые)	1 час	80-00
3.5	Предоставление рабочего места без выхода в Интернет (дети)	1 час	40-00
3.6	Прием и отправка сообщений по электронной почте учреждения или пользователя	1 сообщение	100-00
3.7	Создание электронной почты пользователя	1 e-mail	50-00
3.8	Техническое редактирование текстов	1 страница	20-00
3.9	Подготовка электронных презентаций	1 слайд	50-00
3.10	Организация культурно-массовых мероприятий малых форм (литературные обзоры, уроки, беседы, выставки и т.д.) в том числе по «Пушкинской карте»	1 чел.(за 1 мероприятие)	от 200-00
3.11	Организация культурно-массовых мероприятий крупных форм (экскурсии, литературно-музыкальные спектакли, творческие встречи, квизы. Квесты, Библионочь и т.д.) в том числе по «Пушкинской карте»	1 чел. (за 1 мероприятие)	400-00

3.12	Занятие кружка «Маленькие знатоки»	1 чел. (за 1 занятие)	150-00
<b><i>Реализация печатной продукции библиотеки</i></b>			
3.13	Закладка	1 закладка	10 - 00
3.14	Буклет	1 Буклет	50-00
3.15	Дайджест до 20 стр.	1 Дайджест	150-00
3.16	Дайджест до 40 стр.	1 Дайджест	200-00
3.17	Дайджест до 60 стр.	1 Дайджест	250-00
3.18	Дайджест до 80 стр	1 Дайджест	300-00
3.19	Дайджест до 100 стр	1 Дайджест	350-00
3.20	Визитки - от 10 шт. на листе А4 распечатка - разработка макета - обрезка углов	1 1 1	100-00 100-00 1-00
3.21	Списанная литература	1 экземпляр	10-00

#### **4. Реставрационные услуги**

4.1	Разработка макетов печатной продукции: - буклеты, приглашения, программы - дайджесты	1 экз.	200-00 500-00
4.2	Переплетные и брошюровочные работы	1-20 листов	50-00
		21-50 листов	70-00
		51-100 листов	80-00
		Свыше 100 листов	100-00
4.3	Ламинация документов	1 лист А4	40-00
		1 лист А3	80-00
4.4	Печать фотографий*	1 шт. 10x15	25-00
		1 лист А4	100-00
		1 лист А3	300-00
4.5	Печать фотографий на документы	2 шт. 3x4	200-00
		4 шт. 3x4	250-00
		6 шт. 3x4	300-00
		2 шт. 3,5x4,5	350-00
		4 шт. 3,5x4,5	400-00
		2 шт. 4x6	250-00
		4 шт. 4x6	300-00
		1 шт. 9x12	300-00
		Комплект: 1 шт. 9 x 12 2шт. 4 x 6	500-00
		Замена одежды	
		Замена одежды	100-00
4.6	Печать обработанных фотографий (утренник, школьная линейка, выпускной и т.д.)	1 шт. А4	300-00

4.7	Обработка фотографий: <u>Восстановление:</u> - простое - сложное <u>Ретушь:</u> - простая - сложная <u>Наложение эффектов</u>	1 фото	100-00
		1 фото	500-00
		1 фото	100-00
		1 фото	500-00
		1 фото	50-00

\* при печати от 10 фотографий скидка 20%;

при печати от 30 фотографий скидка 40%.

<sup>1</sup> Все виды копирования осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом РФ (ч.4, гл.70). Копированию подлежат правомерно обнародованные произведения, являющиеся общественным достоянием (на которые истек срок прав автора или иных правообладателей), а также произведения, как охраняемые авторским правом, так и не охраняемые авторским правом.

<sup>2</sup> При взыскании платы за оказание услуг, связанных с тиражированием и копированием документов и их фрагментов (раздел 1 Прейскуранта), Учреждение предоставляет льготы для следующих категорий граждан, которые установлены законодательством РФ:

- 1) 50% скидка ветеранам войны и труда;
- 2) 50% скидка участникам СВО и членам их семей;
- 3) 50% скидка многодетным семьям;
- 4) 50% скидка инвалидам труда и детства.

5) 50% скидка учащимся общеобразовательных школ при ксерокопировании печатных документов, оказание информационных услуг по поиску информации в сети Интернет, предоставление рабочего места с доступом в Интернет и без выхода в Интернет.